

Debe especificar a continuación el presupuesto global resumen de las actividades, proyectos o programas objeto de esta solicitud:

PRESUPUESTO DEL GASTO TOTAL	PRESUPUESTO DEL INGRESO TOTAL
TOTAL IMPORTE: <input type="text"/> €	1.Subvención solicitada: <input type="text"/> €
	2.Otras subvenciones solicitadas <input type="text"/> €
	3.Recursos propios: <input type="text"/> €
	TOTAL IMPORTE : <input type="text"/> €

DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA

INSTRUCCIONES: Toda la documentación reseñada en este apartado tiene carácter **obligatorio**. Marque con una **X** la que presente.

A) Documentación genérica. ANEXO I (para una o más actividades)

B) Documentación específica. ANEXO II y ANEXO III (ambos anexos para cada actividad o programa presentado)

A)	1* <input type="checkbox"/>	Fotocopia compulsada del CIF de la entidad solicitante y del DNI de su representante.
	2 <input type="checkbox"/>	Certificado emitido por la Tesorería Municipal de estar al corriente en sus obligaciones tributarias.
	3 <input type="checkbox"/>	Certificación del acuerdo adoptado por su órgano de gobierno en relación al proyecto de gasto cuya cofinanciación se solicita al Ayuntamiento de Montilla.
	4* <input type="checkbox"/>	Fotocopia compulsada de los Estatutos y documentos de inscripción correspondientes en el Registro de Asociaciones del Ayuntamiento.
	5* <input type="checkbox"/>	Descripción de la estructura organizativa de la entidad, número de miembros integrantes de la misma, y memoria económica y de actividades de los tres últimos años.
	6* <input type="checkbox"/>	En su caso, acreditación de que el solicitante dispone de delegación permanente en Montilla.
	7* <input type="checkbox"/>	Certificación bancaria de la existencia de cuenta en la entidad donde se desee se transfiera el importe de la subvención concedida.
<i>* No es necesario presentarlo si se presentó en la convocatoria anterior y no ha existido modificación.</i>		
B)	8 <input type="checkbox"/>	Memoria valorada de las actividades a desarrollar en la que se determinará de forma clara y precisa las acciones que se van a llevar a cabo, plazo previsto de inicio y finalización, fundamentación, objetivos, metodología y colectivo beneficiario de las mismas. (ANEXO II)
	9 <input type="checkbox"/>	Presupuesto económico de las actividades, proyectos o programas a desarrollar, desglosado por los distintos conceptos de gasto, y precisando los gastos concretos cuya subvención se solicita. (ANEXO III)
	10 <input type="checkbox"/>	Certificado de la oficialidad de la competición expedido por la federación correspondiente, en el caso de organización de competiciones oficiales, así como de los calendarios de la misma.

OBSERVACIONES

OTRA DOCUMENTACIÓN QUE EL SOLICITANTE QUIERE APORTAR (Relacionar la misma):

FECHA Y FIRMA DEL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

Fecha: D/Dña:

Firma del representante y sello de la entidad: